

## Protokoll

### Närvarande:

#### *Arbetsgivarrepresentanter:*

Veronica Carstorp Wolgast, förvaltningschef, ordförande

Ingrid Klaus, personalchef, sekreterare

Patrik Simonsson, enhetschef lokaler och intern service deltog under punkten Resultat av undersökning av arbetsmiljön vid ABW

#### *Arbetstagarrepresentanter:*

Sandra Qvist, Akademikerförbundet SSR

Sofia Hansson, huvudskyddsombud, Akademikerförbundet SSR

Gisela Norrman, huvudskyddsombud Kommunal

Carl Korch, SACO

Per Broman, Vision

Robert Dragan, huvudskyddsombud, Vision

Karin Wrannvik, Ledarna

#### *Hade anmält förhinder:*

Ellinore Aldenbring, Vårdförbundet

### Tidpunkt:

Kl. 9:00

### Plats:

Bruno, Farsta

### § 1 Godkännande av dagordning samt val av justerare

Dagordningen godkändes. Veronica Carstorp Wolgast och alla arbetstagarrepresentanter valdes till justerare.

### § 2 Uppföljning av föregående protokoll Inga

synpunkter.

### § 3 Balanslista

Balanslistan gicks igenom. *Arbetsgivaren* kommenterade punkten om *Inköp av ekologiska livsmedel*. Nämndens resultat till och med augusti uppgår till 62,3 procent. Nämndens årsmål är att 70 procent av andelen inköpta livsmedel i kronor ska vara ekologiska.

### § 4 Facklig information

*Akademikerförbundet SSR* informerade om att de kommer att ha en skyddsombudsträff tillsammans med DIK den 24 oktober.

*Kommunal* kommer att ha skyddsombudens dag (fysisk) för skyddsombud inom sektionen den 22 och 23 oktober, uppdelad på två dagar på grund av många skyddsombud. Årets löneförhandlingar startar inom kort.

*Ledarna* - ingen information.

*SACO* – möte med Centrala SACO-rådet i Malmö stad den 25 september. Akavia anordnar digital föreläsning den 17 september för medlemmar på temat Att vara ny på arbetsplatsen.

*Vision* – framför att arbetsmiljöfrågor på flera arbetsplatser tar mycket tid i anspråk av Vision.

### § 5 Anmällda frågor

Inga anmällda frågor.

### § 6 Arbetsmiljö – organisatorisk, social och fysisk

#### Sjukfrånvaro

*Arbetsgivaren* redogjorde för sjukfrånvaron rullande 12 månader: Sjukfrånvaron för juli uppgår till 6,08%, vilket är något lägre än junis sjukfrånvaro som uppgick till 6,13%. Korttidssjukfrånvaron för juli uppgår till 1,96%, vilket är något lägre än junis korttidssjukfrånvaro som uppgick till 1,99%.

#### Incidentrapportering tertial 2

*Arbetsgivaren* gick igenom incidentrapportering för tertial 2/2025. Under tertialen har 244 incidenter rapporterats på socialförvaltningen, vilket är en ökning med ca 11% jämfört med samma period föregående år. Ökningen beror främst på fler brukarrelaterade händelser, som mer än tredubblats från 8 till 28.

Samtidigt har antalet olycksfall och riskobservationer minskat. Sammantaget fortsätter det totala antalet rapporterade incidenter att öka, även om vissa kategorier minskar, vilket tyder på förändrade rapporteringsmönster. Utvecklingen kan delvis förklaras av fler verksamheter och en förbättrad rapporteringskultur.

Samtidigt kvarstår utmaningar med korrekt kategorisering av incidenter, särskilt inom hot och våld, där många händelser fortfarande inte registreras som olycksfall. Det finns även behov av att säkerställa att samtliga rapporterade händelser hanteras i sin helhet och anmäls vidare till Försäkringskassan och AFA Försäkring.

### Resultat av undersökning av arbetsmiljön vid ABW

*Arbetsgivaren* redogjorde för resultatet av undersökningen och presenterade några förslag till åtgärder. De fackliga organisationerna och huvudskyddsombuden hade inga synpunkter på arbetsgivarens förslag till åtgärder.

Arbetsgivaren informerade även om att utreda förutsättningar till att utöka antalet kontorsplatser på plan 5. En projektledare kommer att ansvara för utredningen.

Ledarna och SACO deltog inte under denna punkt.

### Stella

Med anledning av personuppgiftsincidenten efter dataintrång vid Miljödata avvaktar arbetsgivaren presentation om det nya incidentrapporteringssystemet Stella för arbetsmiljöincidenter som staden planerat att införa.

## § 7 Miljöfrågor

Inget för dagen.

## § 8 Nämndärenden

Ärenden inför kommande Socialnämnd gicks igenom.

Gällande ärende nr 16. **Remiss av slutbetänkandet *Ökat informationsutbyte mellan myndigheter – några anslutande frågor* (SOU 2025:45)**

”I september 2024 redovisade utredningen (SOU 2025:45) sitt delbetänkande ”Ökat informationsutbyte mellan myndigheter. Behov och föreslagna förändringar (SOU 2024:63).” SACO-rådet delar uppfattningen som står i Akademikerförbundets SSR, remissvar till delförslaget SOU 2024:63, Akademikerförbundet SSR avstyrker utredningens förslag. Se:

[Remissvar\\_SOU2024\\_63\\_Akademikerförbundet\\_SSR.pdf](#)

SACO-rådet avger följande remissvar: I utredningen står det:

”Vår bedömning är därför att en bestämmelse som ger myndigheter ett tydligt rättsligt stöd för att lämna ut uppgifter som inte är sekretessbelagda på eget initiativ innebär en generell förhöjd risk för intrång i den personliga integriteten (integritetsrisk).” (Se sid 310-311. [Ökat informationsutbyte mellan myndigheter – några anslutande frågor, SOU 2025:45](#))

SACO-rådet delar utredningens bedömning enligt ovan och därför var det **motsägelsefullt** att ta del av följande slutsats från utredarna:

”Ett grundläggande krav på en rättslig grund för myndigheters personuppgiftsbehandling är dock att den ska uppfylla ett mål av allmänt intresse och vara proportionell mot det legitima mål som eftersträvas (artikel 6.3 i dataskyddsförordningen). Vi har i detta kapitel gjort bedömningen att den generella bestämmelsen om utlämnande av uppgifter som inte är sekretessbelagda på eget initiativ uppfyller dessa krav.” (Se sid 360-361: Ibid)

Utifrån remissvaret från SSR till delförslaget SOU 2024:63 och vår uppfattning gällande SOU 2025:45 så är det vår förhoppning att kommunstyrelsen tar del av vårt remissvar, som en del, inför det slutgiltiga remissvaret från Stockholms Stad.”

## **§ 9 Verksamhet och budget**

Arbetsgivaren informerade om systemleverantören Miljödata som har utsatts för ett dataintrång. Hotaktören har publicerat de stulna personuppgifterna på Darknet, däribland personuppgifter för anställda och tidigare anställda i Stockholms stad.

Akademikerförbundet framförde synpunkter på att det är olyckligt att stadens förvaltningar agerar olika utifrån det inträffade och att chefer informerar på skilda sett. Medarbetare får därmed olika information vilket skapar otydlighet om vad som gäller.

## **§ 10 Kompetensutveckling**

Arbetsgivaren informerade om höstens arbetsmiljöutbildning för nya chefer och skyddsombud den 13 och 14 november.

Förvaltningsövergripande introduktion för nyanställda äger rum den 4 november kl 13-16 i Farsta.

## **§ 11 Lika rättigheter och möjligheter**

Inga frågor togs upp.

**§ 12 Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

Nästa sammanträde är 15 oktober kl.9:00.

Ingrid Klaus

Sekreterare

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>

